

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Солоненко Анна Александровна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 01.05.2023 20:31:50  
Уникальный программный идентификатор:  
d9ba9a2cd160ab4af0427b478ab637f8b3050e51

Приложение к приказу № 320 от 28 12 2020 г.

**Федеральное агентство по рыболовству**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Астраханский государственный технический университет»**  
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS  
по международному стандарту ISO 9001:2015



Утверждено  
на заседании Ученого совета  
от 19.11.2020 г.  
Протокол № 5

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Согласовано со студенческим  
советом  
ФГБОУ ВО «АГТУ»  
Протокол заседания № 6  
от 03.11.20 г.

Астрахань, 2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании Платных образовательных услуг по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам (далее – Положение) определяет порядок оказания Платных образовательных услуг в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (далее – Университет): в головном вузе и в обособленных структурных подразделениях, включая филиалы (далее - ОСП).

В случае указания в Положении наименований должностей и/или структурных подразделений (структур) головного вуза, для ОСП ответственными лицами (структурными подразделениями) являются выполняющие аналогичные функции в ОСП лица и/или структурные подразделения (иные структуры, сформированные для выполнения определенных функций).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом Университета.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оказания Платных образовательных услуг.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

**«Заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**«Университет»** – ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет», осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий Платные образовательные услуги Обучающемуся, включая ОСП;

**«Головной вуз»** - Университет, исключая ОСП;

**«Обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**«Договор»** - соглашение между Заказчиком и (или) Обучающимся и Исполнителем, по которому Исполнитель обязуется по заданию Заказчика предоставить платные образовательные услуги Обучающемуся, а Заказчик и (или) Обучающийся – оплатить платные образовательные услуги;

**«Платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

**Недостаток платных образовательных услуг** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**«Существенный Недостаток Платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.5. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

1.6. Деятельность по оказанию Платных образовательных услуг предусмотрена п. 2.9. Устава Университета.

1.7. Университет оказывает следующие виды **Платных образовательных услуг**:



- реализация основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата;
- реализация основных образовательных программ высшего образования – программ специалитета;
- реализация основных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры;
- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена;
- реализация основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (аспирантура);
- подготовка научных кадров в докторантуре;
- реализация программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка);
- оказание Платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными стандартами, в том числе организованными подготовительными отделениями, курсами, центрами довузовской подготовки, структурными подразделениями, занимающимися приносящей доход деятельностью;
- оказание Платных дополнительных образовательных услуг в виде дополнительных занятий по углубленному изучению предмета в виде семинаров, курсов, лекций в соответствии с уровнем и направленностью образовательных программ;
- оказание Платных дополнительных образовательных услуг при выявлении разницы в учебных планах в случаях:
  - при восстановлении;
  - при переводе из другой образовательной организации в Университет;
  - при переводе с одной образовательной программы на другую;
  - при переводе с одной формы обучения на другую;
  - иных случаях, предусмотренных законодательством и локальными актами Университета.

1.8. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать платные образовательные услуги по основным образовательным программам высшего образования, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, оказывать дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в соответствии с договорами, заключенными с юридическими и (или) физическими лицами.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.10. Университет, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.11. Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности Университета, оказываемые им сверх



установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется учредителем университета.

1.12. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Университетом дополнительных платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Университетом образовательных услуг.

1.13. Университет обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание Платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.14. Университет вправе снизить стоимость Платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости Платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и Обучающегося.

1.15. Увеличение стоимости Платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. Порядок организации предоставления Платных образовательных услуг**

2.1. Для организации предоставления Платных образовательных услуг до начала учебного года (до начала образовательного процесса) Университет обеспечивает следующее:

2.1.1. Изучает спрос на Платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент Обучающихся.

2.1.2. Разрабатывает и утверждает учебный план и образовательную программу по каждому виду Платных образовательных услуг.

2.1.3. Составляет Перечень Платных образовательных услуг. Перечень утверждается приказом ректора. Перечень должен содержать информацию о наименовании, сроках оказания, стоимости образовательной услуги, присваиваемой квалификации (при наличии), иную необходимую информацию.

2.1.4. Определяет стоимость каждого вида Платных образовательных услуг. Издает приказ о стоимости услуг.

2.1.5. Разрабатывает бланк договора на оказание платной образовательной услуги и, при необходимости приложений к нему,

2.1.6. Определяет требования к предоставлению Заказчиком Обучающимся и (или) законным представителям несовершеннолетних документов, необходимых при оказании каждого вида платной образовательной услуги (заявление, документ, удостоверяющий личность Обучающегося и (или) законного представителя несовершеннолетнего и (или) Заказчика и др.), и составляет Перечень документов, предоставляемых для заключения договора. Перечень утверждается ректором. Для оказания образовательной услуги по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования Перечень документов является частью Правил приема в Университет, утвержденных ректором в текущем году.

2.1.7. Обеспечивает Обучающихся и (или) законных представителей несовершеннолетних и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о Платных образовательных услугах.

2.1.8. Принимает необходимые документы у Обучающегося и (или) законного представителя несовершеннолетнего и (или) Заказчика и заключает договор на оказание Платных образовательных услуг.

Для оказания образовательной услуги по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования прием документов осуществляется



на основании Правил приема в Университет в текущем году, утвержденных ректором.

При заключении договора на оказание Платных образовательных услуг Обучающийся и (или) законный представитель несовершеннолетнего и Заказчик знакомятся с Уставом, лицензией на право осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.1.9. Издает приказ об организации платной образовательной услуги с указанием: наименования услуги, сроков обучения, утверждения объема учебной нагрузки, назначения ответственного лица, рабочей группы.

2.1.10. Издает приказ о зачислении Обучающихся в число студентов, аспирантов, слушателей и др. в зависимости от вида Платных образовательных услуг.

2.1.11. Определяет кадровый состав, непосредственно участвующий в оказании платной образовательной услуги. Для оказания Платных образовательных услуг Университет может привлекать как штатных работников Университета, так и сторонних лиц.

2.1.12. Включает в план финансово-хозяйственной деятельности Университета доходы и расходы от оказания Платных образовательных услуг.

2.1.13. Оформляет, ведет и хранит «личные дела» Обучающихся. В состав «личного дела» обязательно входят: документы, являющиеся основанием к зачислению в Университет, договор об оказании Платных образовательных услуг, копии или выписки приказов о зачислении, движении, отчислении Обучающегося, иных приказов, имеющих отношение к оказанию конкретной образовательной услуги, копия документа, выданного по окончанию обучения.

2.1.14. Утверждает график учебного процесса, расписание занятий.

2.2. Во время оказания Платных образовательных услуг Университет обеспечивает следующее:

2.2.1. Организовывает текущий контроль количества и качества оказываемых Платных образовательных услуг.

2.2.3. Организовывает контроль исполнения Обучающимся / Заказчиком договорных обязательств в части оплаты оказываемых образовательных услуг.

2.3. По окончании оказания Платных образовательных услуг Университет обеспечивает следующее:

2.3.1. Издает приказ об отчислении Обучающихся из числа студентов, аспирантов, слушателей и др. в зависимости от вида Платных образовательных услуг. В случае оказания Платных образовательных услуг, сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании с указанием квалификации, присвоенная квалификация указывается в приказе.

2.3.2. В случае оказания Платных образовательных услуг, сопровождающихся выдачей документов об образовании, лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и (или) о квалификации.

### **3. Информация о Платных образовательных услугах**

3.1. Университет до заключения договора предоставляет достоверную информацию о себе и оказываемых Платных образовательных услугах, обеспечивающую Обучающимся и (или) законным представителям несовершеннолетних и (или) Заказчикам возможность их правильного выбора.

Способами доведения информации до Обучающегося и (или) Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Университета;



– информация на официальном сайте Головного вуза/ОСП, в сети интернет.

3.2. Информация, доводимая до Обучающегося и (или) законного представителя несовершеннолетнего и (или) Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование, фирменное наименование и место нахождения Университета;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- вид, уровень и (или) направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень Платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.3. По требованию Обучающегося или Заказчика Университет предоставляет для ознакомления:

- Устав Университета;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя Университета;
- образец договора на оказание платной образовательной услуги;
- государственные образовательные и дополнительные образовательные программы, стоимость по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Обучающегося;
- перечень категорий Обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании Платных образовательных услуг;
- иные относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.4. Информация доводится до Обучающегося и (или) законных представителей несовершеннолетних и (или) Заказчика на русском языке.

#### **4. Порядок заключения договоров на оказание Платных образовательных услуг**

4.1. Основанием для оказания Платных образовательных услуг является Договор. Договор заключается после предоставления Обучающимся и (или) Заказчиком документов, предусмотренных в Перечне для конкретного вида образовательных услуг. Формы договоров утверждаются приказом ректора/директором ОСП.

4.2. Договор на оказание Платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в четырех экземплярах. В случае, если Заказчик и Обучающийся являются одним лицом, то договор оформляется в трех экземплярах. Договор от имени Университета подписывается ректором или лицом, уполномоченным ректором Университета в установленном законодательством порядке.

4.3. Договор должен содержать следующие сведения:

- Наименование, фирменное наименование и место нахождения Университета;

- наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) Заказчика, фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика и (или) законного представителя обучающегося, реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя Заказчика, телефон и адрес –Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Университета, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Университета;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае, если Обучающийся не является Заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Университета, Заказчика и Обучающегося;
- полную стоимость образовательных услуг по договору и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форму обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

4.4. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского Кодекса Российской Федерации или условиями договора.

4.5. Изменение договора допускается по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или условиями договора. Изменения к договору оформляются в письменной форме дополнительным соглашением, которое становится неотъемлемой частью договора.

Университет вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор на оказание платной образовательной услуги в следующих случаях:

- применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнения учебного плана;
- установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Университет;
- просрочка оплаты стоимости Платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию Платных -образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ и договором, Уставом и другими локальными актами.

4.6. При отчислении Обучающегося по основаниям, указанным в Уставе или иных локальных нормативных актах Университета, или переводе на обучение за счет средств федерального бюджета в соответствии с установленным в Университете порядком, договор прекращает свое действие.



**4.7. Особенности заключения договора об образовании на обучение по образовательным программам в сфере высшего образования и среднего профессионального образования (по программам специалитета, бакалавриата, магистратуры, основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования):**

4.7.1. Обучение по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования на платной основе в Университете осуществляется на основании договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего (среднего профессионального) образования (далее - договор по программам специалитета, бакалавриата, магистратуры и среднего профессионального образования).

4.7.2. Договор по программам специалитета, бакалавриата, магистратуры и среднего профессионального образования оформляется и регистрируется в приемной комиссии Университета. Хранение договоров по программам специалитета, бакалавриата, магистратуры и среднего профессионального образования производится в студенческой канцелярии в «личных делах» студентов и в отделе внебюджетной деятельности и социальной защиты/ответственном структурном подразделении ОСП.

4.7.3. Договор по программам специалитета, бакалавриата, магистратуры и средне-профессионального образования с учетом результатов вступительных испытаний и других документов, предусмотренных Правилами приема в Университет в текущем году, являются основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов Университета.

**4.8. Особенности заключения договора по программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (аспирантура, докторантура):**

4.8.1. Обучение по основным образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (аспирантура, докторантура) - на платной основе в Университете осуществляется на основании договора об образовании на обучение по образовательным программам кадров высшей квалификации (далее - по программам аспирантуры, докторантуры).

4.8.2. Договор по программам аспирантуры оформляется в приемной комиссии. Регистрация договоров по программам аспирантуры производится в отделе подготовки кадров высшей квалификации.

4.8.3. Договор по программам аспирантуры с учетом результатов вступительных испытаний и других документов, предусмотренных правилами приема в Университет в текущем году, являются основанием для зачисления в аспирантуру.

4.8.4. Договоры о подготовке аспиранта (докторанта, соискателя ученой степени), заключенные до вступления в силу изменений и дополнений настоящего Положения, являются действующими до исполнения сторонами обязательств по договорам.

**4.9. Особенности заключения договора об образовании на обучение по дополнительным (дополнительным профессиональным) программам.** Оказание дополнительных (дополнительных профессиональных) образовательных услуг в случаях, указанных в пунктах 1.7. и 1.8 настоящего Положения, осуществляется на основании договора об образовании на обучение по дополнительным (дополнительным профессиональным) программам. Договора об образовании на обучение по дополнительным (дополнительным профессиональным) программам оформляются, регистрируются и хранятся в структурных подразделениях, оказывающих Платные дополнительные образовательные услуги.

**4.10. Особенности заключения договора на оказание дополнительных образовательных услуг (подготовка к поступлению в Университет, курсы, семинары, лекции и т.п.):**

4.10.1. Реализация дополнительных образовательных услуг на платной основе в Университете осуществляется на основании договора об оказании дополнительных образовательных услуг.

4.10.2. Договор на оказание Платных дополнительных образовательных услуг



оформляется, регистрируется и хранится в отделе внебюджетной деятельности и социальной защиты/структурном подразделении ОСП (в случае оказания Платных дополнительных образовательных услуг в виде дополнительных занятий по углубленному изучению предмета в виде семинаров, курсов, лекций в соответствии с уровнем и направленностью образовательных программ) или в структурном подразделении Университета, оказывающем Платные дополнительные образовательные услуги в иных случаях, предусмотренных п. 1.7 и 1.8. настоящего Положения.

## **5. Контроль за выполнением договорных обязательств по договорам на оказание Платных образовательных услуг**

5.1. Ответственность за организацию образовательного процесса при оказании Платных образовательных услуг, за соответствие сроков оказания, количества и качества услуг условиям договора несет руководитель структурного подразделения, оказывающего Платные образовательные услуги/ответственное лицо ОСП.

5.1.1. Организация текущего контроля количества и качества оказываемых Платных образовательных услуг осуществляется:

- в сфере высшего образования (по программам специалитета, бакалавриата, магистратуры) - проректором, курирующим учебную работу;
- по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – начальником управления науки;
- по программам подготовки специалистов среднего профессионального образования – деканом факультета среднего профессионального образования/директором ОСП;
- по повышению квалификации (профессиональной переподготовке), по оказанию дополнительных образовательных услуг (подготовка к поступлению в Университет, курсы, семинары и т.п.) – руководителями структурных подразделений, оказывающих Платные услуги/ответственными лицами ОСП.

5.1.2. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения возлагается на руководителя подразделения, оказывающего Платные образовательные услуги, за исключением очной, очно-заочной, заочной формы высшего образования и среднего профессионального образования, контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения которых возлагается на отдел внебюджетной деятельности и социальной защиты/ответственное структурное подразделение ОСП, за исключением контингента Дальнего зарубежья, контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения которых возлагается на международный отдел.

## **6. Стоимость образовательных услуг и порядок расчетов**

6.1. Стоимость образовательных услуг и порядок оплаты определяется в договоре (или приложении к договору) по соглашению между Университетом и Обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего)/Заказчиком.

6.2. Калькуляция на каждый вид дополнительных образовательных услуг производится отделом внебюджетной деятельности и социальной защиты/структурным подразделением ОСП на основании данных соответствующих структурных подразделений и утверждается ректором/директором ОСП. Стоимость определяется на основании расчета затрат и утверждается приказом ректора.

6.3. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам в сфере высшего образования (по программам специалитета, бакалавриата, магистратуры), по договорам по программам подготовки кадров высшей квалификации, по договорам в сфере среднего профессионального образования устанавливается на основании нормативных затрат, рассчитывается на каждый учебный год и зависит от формы



обучения (очная, очно-заочная, заочная) и специальности (направления подготовки). Стоимость основных образовательных программ утверждается Ученым Советом Университета.

6.4. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке через банк на расчетный счет Университета/ОСП.

6.5. Обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего или Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

## **7. Ответственность Университета и Заказчика**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Университет (Заказчик, Обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

7.2. При обнаружении **Недостатка Платных образовательных услуг**, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик (Обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных Платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик (Обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего) вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки Платных образовательных услуг не устранены Университетом. Заказчик (Обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего) также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен Существенный недостаток оказанных Платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Университет нарушил сроки оказания Платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания Платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания Платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик (Обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего) вправе по своему выбору:

- назначить Университету новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию Платных образовательных услуг и (или) закончить оказание Платных образовательных услуг;
- поручить оказать Платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости Платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

7.5. Заказчик (Обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками Платных образовательных услуг.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение утверждается Ученым советом Университета и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора.

8.2. Все дополнения и изменения настоящего Положения утверждаются Ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.